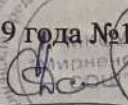


**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Мирненская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МКОУ «Мирненская СОШ»  
Протокол №1 от 19.08.2019г

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом МКОУ «Мирненская СОШ»  
от 23 августа 2019 года №105  
Директор школы  Даганов С.В.



**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(законных представителей)  
МКОУ «Мирненская СОШ»  
Протокол №1 от 21.08.2019г

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся  
МКОУ «Мирненская СОШ»  
Протокол № от 21.08.2019г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мирненская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с

- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ),

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»,

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",

- Приказом Отдела образования Администрации Октябрьского РМО РК, формирующим годовой календарный учебный график,

- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Образовательного учреждения в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Образовательном учреждении осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, Годовым календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по Образовательному учреждению.

2.2. Годовой календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Приказом Отдела образования Администрации Октябрьского РМО РК «О формировании календарного учебного графика муниципальных образовательных учреждений Октябрьского района, реализующих основные общеобразовательные программы».

2.4. Образовательное учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Годового календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета Образовательного учреждения.

2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в 9,11 классах; в первом классе – 33 недели.

2.6. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

2.7. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.8. Обучение в Образовательном учреждении ведется:

- в 1-11-х классах - по 5-ти дневной учебной неделе;

2.9. Обучение в Образовательном учреждении организовано в одну смену.

2.10. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.11. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.12. Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 8 часов 30 минут.

2.13. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрена 1 перемена, продолжительностью не менее 20 минут.

2.14. Расписание звонков:

- 1 урок: 8.30 – 9.15
- 2 урок: 9.25 – 10.10
- 3 урок: 11.20 – 11.05
- 4 урок: 11-25 - 12.10
- 5 урок: 12.20 - 13.05
- 6 урок: 13.15 -14.00
- 7 урок: 14.10- 14.55

2.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.

2.16. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	5-дневная учебная неделя, не более
1	21
2 - 4	23
5	29
6	30
7	32
8 - 9	33
10 – 11	34

2.17. В Образовательном учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы и классы универсального обучения. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.16. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий кружков дополнительного образования составляются с учетом 30 минутного перерыва после учебных занятий.

2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

2.24. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.25. В Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с Октябрьским ЦРБ. Медицинские осмотры учащихся в Образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.26. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии ( по отдельному плану).

3.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе лагерей республики, ЛДП при школе.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий кружков дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия кружков дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыта группа продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы группы утверждается приказом директора школы.

### **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.